

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027700350413 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 12.07.2023 за
ГРН 2237706448846



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 4C653F3ED724DD203F4E05A0302B31A9
Владелец: Мансурова Ирина Владимировна
Ведущий специалист-эксперт
Действителен: с 08.06.2023 по 31.08.2024

Утвержден
Решением Совета учредителей АНО «ИДК»
Протокол № 6 от 15.06.2023 года

УСТАВ

**Автономной некоммерческой организации
Высшего Образования «Институт деловой карьеры»
ОГРН 1027700350413**

г. Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация Высшего Образования «Институт деловой карьеры», именуемая в дальнейшем Институт, создана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также иным действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.2. Наименование Института:
 - 1.2.1. полное наименование Института на русском языке: Автономная некоммерческая организация Высшего Образования «Институт деловой карьеры»;
 - 1.2.2. полное наименование Института на английском языке: Autonomous nonprofit organization of Highest Education «INSTITUTE OF BUSINESS CAREER»;
 - 1.2.3. сокращенное наименование Института на русском языке: АНО ВО «ИДК»;
 - 1.2.4. сокращенное наименование Института на английском языке: ANO HE «IBC».
- 1.3. Местом нахождения Института является: город Москва.
- 1.4. Учредителями Института являются:
 - 1.4.1. Гражданин Российской Федерации Аляев Александр Александрович – 10.04.1958 г.р., ИНН 502401535314.
 - 1.4.2. Гражданин Российской Федерации Назаров Андрей Валерьевич – 03.06.1977 г.р., ИНН 502707876551.
 - 1.4.3. Общество с ограниченной ответственностью Частная охранная организация «СТРАЖ» - ОГРН 1097746560240, ИНН 7722695812.
 - 1.4.4. Общество с ограниченной ответственностью «Консалтинг Групп» - ОГРН 1127746081517, ИНН 7722767930
 - 1.4.5. Общество с ограниченной ответственностью Частная охранная организация «СТРАЖ СБ» - ОГРН 1197746751840, ИНН 7722483416.
 - 1.4.6. Автономная некоммерческая организация профессиональная образовательная организация «Московский колледж деловой карьеры» - ОГРН 1187700018153, ИНН 7722467728.
- 1.5. Институт имеет статус юридического лица и считается созданной с момента его государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 1.6. Институт может иметь в собственности имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.
- 1.7. Институт создан без ограничения срока деятельности, в организационно-правовой форме – автономная некоммерческая организация и признается унитарной некоммерческой организацией.
- 1.8. Институт вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.
- 1.9. Институт имеет печать с полным наименованием на русском языке.
- 1.10. Институт вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.11. Институт имеет право на ведение образовательной деятельности и на льготы, установленные законодательством Российской Федерации, со дня получения лицензии, выданной соответствующим органом исполнительной власти.
- 1.12. Институт самостоятелен в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и его Уставом.
- 1.13. Институт может входить в союзы, ассоциации и другие объединения по территориальному и иным признакам, а также в международные организации. Институт, входящий в состав указанных структур, сохраняет самостоятельность и права юридического лица.
- 1.14. Институт имеет право совершать как в Российской Федерации, так и за пределами государства юридические акты с учреждениями и предприятиями различных форм собственности и отдельными физическими лицами, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.15. Институт может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 1.16. Институт имеет филиалы, находящиеся в Карачаево-Черкесской Республике, Кабардино-Балкарской Республике, Краснодарском крае, Пермском крае, Республике Саха (Якутия), Смоленской, Тюменской, Курской, Псковской, Рязанской, Оренбургской областях, Московской области г. Павловский Посад, Московской области г. Орехово-Зуево.

2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

- 2.1. Целью Института является образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования и научная деятельность.
- 2.2. Институт, вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:
- 2.2.1. основные общеобразовательные программы;
 - 2.2.2. образовательные программы среднего профессионального образования;
 - 2.2.3. программы профессионального обучения;
 - 2.2.4. дополнительные общеобразовательные программы;
 - 2.2.5. дополнительные профессиональные программы.
- 2.3. Предметом деятельности является:
- 2.3.1. разработка, утверждение и реализация образовательных программ;
 - 2.3.2. разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
 - 2.3.3. материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с нормами и требованиями законодательства;
 - 2.3.4. оказание услуг по экспертизе учебников и иной учебной литературы;
 - 2.3.5. организация курсового обучения по отдельным дисциплинам и (или) циклам учебных дисциплин;
 - 2.3.6. планирование и организация учебной, научно-методической, научно-исследовательской деятельности;
 - 2.3.7. аренда интеллектуальной собственности и подобной продукции, кроме авторских прав;
 - 2.3.8. разработка и внедрение новых информационных технологий, а также компьютерное обеспечение учебной и научной деятельности;
 - 2.3.9. проведение работ по изучению новых явлений и феноменов с целью расширения возможностей для научной, творческой и просветительской деятельности Института;
 - 2.3.10. оказание дистанционных образовательных услуг на основе применения информационных технологий и цифровых образовательных ресурсов;
 - 2.3.11. проведение фундаментальных и прикладных научных исследований в области образования и в других областях за счет собственных средств и на договорной основе;
 - 2.3.12. проведение консультационной работы, связанной с результатами образовательной, научной и исследовательской деятельности;
 - 2.3.13. разработка и проведение научных экспертиз программ научно-технического и экономического развития, других проектов по профилю Института;
 - 2.3.14. прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых и иных договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
 - 2.3.15. разработка и утверждение по согласованию с Общим собранием учредителей программы (стратегии) развития Института;
 - 2.3.16. прием обучающихся в Институт;
 - 2.3.17. осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
 - 2.3.18. определение списка учебников, а также учебных пособий и/или раздаточного материала;
 - 2.3.19. осуществление индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях;

- 2.3.20. использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 2.3.21. проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 2.3.22. создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Института;
- 2.3.23. организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров, тренингов, мастер-классов, симпозиумов, конкурсов, выставок, воркшопов, показов, фестивалей и других мероприятий, в том числе с участием иностранных и международных специалистов и организаций;
- 2.3.24. обеспечение создания и ведения официального сайта Института в сети Интернет;
- 2.3.25. осуществление консультационной и просветительской деятельности;
- 2.3.26. обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствия качества подготовки обучающихся, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 2.3.27. создание безопасных условий обучения в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Института;
- 2.3.28. развитие международного сотрудничества в целях совершенствования подготовки специалистов;
- 2.3.29. выполнение экспертных, консультационных, научных и научно-исследовательских работ;
- 2.3.30. ведение в установленном порядке редакторской, издательско-полиграфической деятельности, выпуск и распространение печатной, электронной, аудио- и видео продукции, информационных и других материалов;
- 2.3.31. осуществление информационной деятельности.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

- 3.1. Тип Института – образовательная организация высшего образования.
- 3.2. Институт реализует программы высшего образования, научной деятельности, основные общеобразовательные программы, образовательные программы среднего профессионального образования, программы профессионального обучения, дополнительные общеобразовательные программы, дополнительные профессиональные программы.
- 3.3. Образовательные программы в Институте могут осуществляться в очной, очно-заочной и заочной формах.
- 3.4. Институт, при реализации образовательных программ, вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.
- 3.5. Обучение в Институте осуществляется на русском языке. По решению ученого совета Института допускается обучение на других языках.
- 3.6. Правом на обучение в Институте пользуются граждане Российской Федерации и другие лица в соответствии с действующим законодательством.
- 3.7. Содержание образовательных программ и сроки обучения по ним определяются Институтом.
- 3.8. Отношения между Институтом и обучающимся регламентируются договором об образовании, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации. В договоре об образовании определяются основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты, основание и порядок расторжения договора об образовании, и иные условия.
- 3.9. К обучающимся, в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, относятся: учащиеся, студенты, аспиранты, слушатели, экстерны.
- 3.10. Институт разрабатывает и утверждает учебные планы, в том числе учебные планы индивидуального обучения.

- 3.11. Учебный процесс в Институте осуществляется в течение всего календарного года. Нагрузка преподавателей планируется на период учебного года.
- 3.12. Занятия проводятся как в группах, так и индивидуально. Занятия проводятся по расписанию.
- 3.13. Образовательный процесс осуществляется на платной основе.

4. ИМУЩЕСТВО

- 4.1. Институт может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Институт может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Имущество, переданное Институту его учредителями, является собственностью Института. Учредители Института не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Института.
- 4.3. Имущество и средства Института используются только для реализации уставных целей.
- 4.4. Развитие материально-технической базы Института осуществляется самим Институтом в пределах имеющихся у него средств. Институт использует свое (собственное) и арендуемое имущество для организации и осуществления образовательной деятельности.
- 4.5. Источниками формирования имущества Института в денежной и иных формах являются:
 - 4.5.1. единовременные поступления от учредителей;
 - 4.5.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;
 - 4.5.3. выручка от реализации образовательных услуг;
 - 4.5.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
 - 4.5.5. доходы, получаемые от собственности Института;
 - 4.5.6. другие, не запрещенные законом, поступления.
- 4.6. Институт имеет собственный баланс, осуществляет учет результатов финансовой деятельности, ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в установленном порядке. Проверка финансовой и хозяйственной деятельности Института осуществляется высшим органом управления, финансовыми органами в соответствии с законодательством в пределах их полномочий. Институт несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.).
- 4.7. Доходы Института расходуются только на достижение целей, определенных его Уставом, и не распределяются между учредителями и иными лицами.

5. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ

- 5.1. Высшим органом управления Института является Общее собрание учредителей. При наличии в Институте единственного учредителя, высшим органом управления Института является Учредитель.
- 5.2. **К исключительной компетенции высшего органа управления относится:**
 - 5.2.1. определение приоритетных направлений деятельности Института, принципов формирования и использования его имущества;
 - 5.2.2. изменение Устава Института;
 - 5.2.3. прием в состав учредителей Института новых лиц;
 - 5.2.4. образование органов Института и досрочное прекращение их полномочий;
 - 5.2.5. утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Института;
 - 5.2.6. принятие решений о создании Институтами других юридических лиц, об участии Института в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Института;
 - 5.2.7. принятие решений о реорганизации и ликвидации Института, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
 - 5.2.8. утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Института.
- 5.3. Решения Общего собрания учредителей по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на заседании, при наличии кворума.

- 5.4. Решения по вопросам, не составляющим исключительную компетенцию, принимаются большинством голосов учредителей Института, присутствующим на собрании.
- 5.5. Общее собрание учредителей Института правомочно, если на нем присутствует более половины его учредителей.
- 5.6. Общее собрание учредителей проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 5.7. Организационное обеспечение созыва и проведения Общего собрания учредителей осуществляет Президент Института.

6. РЕКТОР

- 6.1. Единоличным исполнительным органом управления является Ректор.
- 6.2. Ректор Института назначается высшим органом управления Института сроком на 5 лет.
- 6.3. **К компетенции, правам и обязанностям Ректора относятся:**
 - 6.3.1. без доверенности действует от имени Института, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
 - 6.3.2. руководит образовательной, научной деятельностью Института в соответствии с настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации;
 - 6.3.3. возглавляет Ученый совет Института;
 - 6.3.4. обеспечивает исполнение решений Ученого совета Института;
 - 6.3.5. осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.
- 6.4. Порядок деятельности Ректора и принятия им решений устанавливается Уставом, внутренними документами, а также договором, заключенным между Институтom и Ректором.
- 6.5. Ректор Института несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Института в соответствии с его уставными целями.
- 6.6. Совмещение должности Ректора Института с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного и научно-методического руководства) не разрешается. Ректор Института не может исполнять свои обязанности по совместительству.

7. ПРЕЗИДЕНТ

- 7.1. Единоличным исполнительным органом управления является Президент.
- 7.2. Президент Института назначается высшим органом управления Института сроком на 5 лет.
- 7.3. **К компетенции, правам и обязанностям Президента относятся:**
 - 7.3.1. без доверенности действует от имени Института, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;
 - 7.3.2. определяет структуру Института и утверждает штатное расписание;
 - 7.3.3. издает приказы, распоряжения, утверждает правила внутреннего распорядка Института положения о структурных подразделениях Института; должностные инструкции; издает в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном его Уставом, локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения, за исключением тех, что относятся к компетенции других органов управления Института;
 - 7.3.4. дает указания, обязательные для научно-педагогических, административно-управленческих и иных категорий работников и обучающихся Института;
 - 7.3.5. заключает, изменяет и прекращает трудовые договоры с работниками Института, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
 - 7.3.6. решает вопросы финансовой деятельности Института;
 - 7.3.7. распоряжается имуществом и средствами Института в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 - 7.3.8. утверждает локальные сметы доходов и расходов Института и его представительств;

- 7.3.9. открывает лицевые счета в органах Федерального казначейства и валютные счета в кредитных организациях в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 7.3.10. выдает доверенности, заключает договоры;
- 7.3.11. принимает решения о предъявлении от имени Института претензий и исков к физическим и юридическим лицам.
- 7.3.12. осуществляет иную деятельность от имени Института в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.
- 7.4. Порядок деятельности Президента и принятия им решений устанавливается Уставом, внутренними документами, а также договором, заключенным между Институтом и Президентом.
- 7.5. Президент Института несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Института в соответствии с его уставными целями.

8. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ. ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В УПРАВЛЕНИИ.

- 8.1. Коллегиальным органом управления Института является Общее собрание работников и обучающихся.
- 8.2. Общее собрание работников и обучающихся формируется высшим органом управления сроком на 5 лет. Общее собрание работников и обучающихся состоит из работников Института.
- 8.3. **К компетенции Общего собрания работников и обучающихся относятся:**
 - 8.3.1. рассмотрение и обсуждение проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы работников;
 - 8.3.2. рассмотрение и обсуждение стратегии развития Института.
- 8.4. Общее собрание работников и обучающихся Института проводится не реже 1 раза в год.
- 8.5. Общее собрание работников и обучающихся Института правомочно, если на собрании присутствует не менее половины работников. Решения принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.
- 8.6. Решения Общего собрания работников и обучающихся носят рекомендательный характер.
- 8.7. Порядок деятельности Общего собрания работников и обучающихся регламентируется положением, утверждаемым Ректором.
- 8.8. В целях учета мнения обучающихся, (законных представителей) несовершеннолетних и по вопросам управления Института и при принятии Институтом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы обучающихся, по инициативе обучающихся в Института создаются советы обучающихся или иные органы, деятельность которых регламентируется отдельным положением, утверждаемым Ректором, определяющим порядок участия обучающихся в управлении Институтом.

9. УЧЕНЫЙ СОВЕТ

- 9.1. Ученый совет осуществляет общее руководство образовательной и научной исследовательской деятельностью Института.
- 9.2. Ученый совет Института формируется высшим органом управления сроком на 5 (пять) лет.
- 9.3. В состав Ученого совета входит Ректор Института, который является его председателем. В состав Ученого совета избираются лица из числа профессорско-преподавательского и научного состава Института. В состав Ученого совета могут также входить представители работников и обучающихся Института.
- 9.4. Количество членов Ученого совета, порядок проведения заседаний, порядок избрания членов Ученого совета из числа научно-педагогического состава, нормы представительства в Ученом совете от его структурных подразделений и обучающихся устанавливаются Положением об Ученом совете Института.
- 9.5. Заседание ученого совета считается правомочным, если в нем приняли участие не менее 2/3 его списочного состава. Решение Ученого совета считается принятым, если за него проголосовал 50% членов совета, участвовавших в голосовании.
- 9.6. К компетенции Ученого совета относятся:

- 9.6.1. принятие решения о созыве Общего собрания работников и обучающихся Института, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;
- 9.6.2. установление порядка выдвижения кандидатов и процедуру проведения выборов членов Ученого совета;
- 9.6.3. утверждение планов работы Ученого совета Института;
- 9.6.4. определение основных перспективных направлений развития, образовательной и научной деятельности Института;
- 9.6.5. рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Института, отчета о самообследовании;
- 9.6.6. внесение Ректору предложений о структурных изменениях в части образовательной и научной деятельности в Институте;
- 9.6.7. рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, учебно-методической, научно-исследовательской, социальной и информационно-аналитической деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Института;
- 9.6.8. рассмотрение кандидатур и представление работников Института к присвоению ученых званий;
- 9.6.9. принятие положений о структурных подразделениях, обеспечивающих образовательную и научную деятельность Института;
- 9.6.10. рассмотрение и принятие локальных нормативных актов Института, регулирующих вопросы организации образовательной и научной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся в Институт, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимся, порядка замещения должностей научно-педагогических работников;
- 9.6.11. проведение выборов на замещение должностей заведующих кафедрами;
- 9.6.12. присуждение почетных званий Института на основании положений, утверждаемых Ректором Института;
- 9.6.13. принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции Ученого совета Института, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и локальными нормативными актами Института.

10. ПРАВА. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ РАБОТНИКОВ

- 10.1. К работникам Института относятся штатные работники Института, привлеченные на договорной основе: преподаватели, специалисты, ученые; административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный, инженерно-технический и иной персонал.
- 10.2. Трудовые отношения работников регулируются трудовым договором. Трудовые договоры с работниками от имени Института заключает Президент. К профессиональной деятельности в Института не допускаются лица, лишенные права заниматься этой деятельностью приговором суда или по медицинским показаниям.
- 10.3. Работники Института имеют следующие права:
 - 10.3.1. на обеспечение благоприятных условий работы; на защиту своей профессиональной чести и достоинства; на участие в обсуждении содержания образовательных программ;
 - 10.3.2. на материально-техническое обеспечение своей профессиональной и научной деятельности;
 - 10.3.3. на внесение предложений по совершенствованию учебной работы;
 - 10.3.4. на обжалование приказов и распоряжений органов управления Института;
 - 10.3.5. на пользование информационными фондами Института.
- 10.4. Преподавательский состав Института имеет право выбирать методы и средства обучения, учебные и методические пособия и критерии оценки знаний обучающихся и выносить их на утверждение Педагогического совета Института.

- 10.5. Коллегиальные органы управления Института вправе выступать от имени Института на основании доверенности, выданной Ректором или Президентом Института, в объёме прав, предусмотренных доверенностью.
- 10.6. Представители коллегиальных органов управления, выступающие от имени Института на основании доверенности указанных органов Института, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 10.7. Работники Института обязаны:
- 10.7.1. соблюдать Устав Института, правила внутреннего трудового распорядка, иные локальные акты;
 - 10.7.2. уважать достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
 - 10.7.3. бережно относиться к имуществу Института, возмещать причиненный материальный ущерб;
 - 10.7.4. следовать нормам профессиональной этики;
 - 10.7.5. качественно выполнять возложенные функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, в трудовых договорах, в квалификационных характеристиках и в локальных актах Института;
 - 10.7.6. систематически повышать свой профессиональный уровень;
 - 10.7.7. учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья.
- 10.8. Работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.
- 10.9. Права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса Институт определяются законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными нормативными актами Института.
- 10.10. В Институте, наряду с должностями педагогических работников, могут предусматриваться должности научных работников, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Права, обязанности и ответственность работников Института, занимающих должности, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и локальными нормативными актами Института, должностными инструкциями и трудовыми договорами. Прием и увольнение работников в Институте осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами, основанием для прекращения трудового договора с педагогическим работником является повторное грубое нарушение Устава в течение одного года.
- 10.11. Грубыми нарушениями Устава являются:
- 10.11.1. систематическое неисполнение должностных обязанностей;
 - 10.11.2. подделка или фальсификация результатов аттестации и документов об образовании;
 - 10.11.3. незаконное извлечение выгоды из учебного процесса.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ

- 11.1. Институт, может быть, по решению высшего органа управления реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.
- 11.2. Институт может быть ликвидирована по решению высшего органа управления или по решению суда в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.
- 11.3. При ликвидации Института его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом.

12. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

- 12.1. Институт принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с

законодательством Российской Федерации в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

- 12.2. Институт принимает локальные нормативные акты по основным вопросам и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Институтом и обучающимися.
- 12.3. Ректор Института перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы работников Института, и обоснование по нему Общему собранию работников и обучающихся.
- 12.4. Общее собрание работников и обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет Ректору Института мотивированное мнение по проекту в письменной форме.
- 12.5. В случае, если мотивированное мнение Общего собрания работников и обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, Ректор Института может согласиться с ним, либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с Общим собранием работников и обучающихся в целях достижения взаимоприемлемого решения.
- 12.6. При недостижении согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего Ректор Института имеет право принять локальный нормативный акт.
- 12.7. Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие, может быть обжалован. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение участников образовательного процесса Института по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Институтом.
- 12.8. Локальные нормативные акты Института не могут противоречить настоящему Уставу.
- 12.9. Изменения в локальные нормативные акты Института вносятся в том же порядке, в котором локальный нормативный акт разрабатывался и утверждался первоначально.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ

- 13.1. Изменения в Устав Института утверждаются решением высшего органа управления и подлежат государственной регистрации.
- 13.2. Государственная регистрация изменений в Устав Института осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
- 13.3. Изменения в Устав Института вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Документ подписан электронной подписью

Дата и время подписания: 2023-07-06 18:13:03

Сторона
владделец
Устав АНО ВО «ИДК»

80311727538773624936580001170871521671
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО МОСКВЕ

Казначейство России

Действителен:

с 2023-06-29 по 2024-09-21